
02002090104960008



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου 209

1 Απριλίου 1996

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 5626 (1)

Συγκρότηση του Συμβουλίου Τοπωνυμιών του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Της παρ. 1 του άρθρου 11 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 410/95 Α' 231).

β) Των άρθρων 52 και 55 του Π.Δ. 49/1988, (Α' 18) και την Κ.Υ.Α. 45942/6.8.1992, (Α' 529).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985, όπως προσετέθη με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992, (Α' 154).

3. Τα 64 και 65/1996 έγγραφα του Εθνικού Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

4. Το Δ 121/16.1.96 έγγραφο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας (Γενική Γραμματεία Εθνικής Στατιστικής Υπηρεσίας Ελλάδος).

5. Το 307/31.1.96 έγγραφο της ΚΕΔΚΕ με το οποίο μας γνωστοποιεί ότι με την 145/3178/29.9.95 απόφαση του Διοικητικού της Συμβουλίου ορίσθηκαν οι τρείς εκπρόσωποί της στο Συμβούλιο Τοπωνυμιών, με ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη.

6. Την ΥΠ. 13/6.3.1996 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Γ. Μωραΐτη».

7. Το γεγονός, ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προυπολογισμού οικονομικού έτους 1996 στον οποίο προβλέπεται πίστωση ποσού 1.980.000 στον ειδικό φορέα 07-110 και με Κ.Α.Ε. 0515, αποφασίζουμε:

Συγκροτούμε το Συμβούλιο Τοπωνυμιών του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης για το μέχρι 31.12.1997 χρονικό διάστημα, από τους κατωτέρω:

1. Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, ως Πρόεδρο.

2. Γενικό Διευθυντή Τοπικής Αυτοδιοίκησης, με αναπληρωτή του τον εκάστοτε Διευθυντή Οικονομικών Ο.Τ.Α.

3. Γεώργιο Μπαμπινιώτη, Καθηγητή της Αρχαιολογίας του Πανεπιστημίου Αθηνών, με αναπληρωτή αυτού, τον Επίκουρο Καθηγητή Ιωάννη Προμπονά.

4. Β. Λαμπρινουδάκη Καθηγητή της Αρχαιολογίας του Πανεπιστημίου Αθηνών, με αναπληρωτή αυτού, την Αναπληρώτρια Καθηγήτρια Μποζάνα - Κούρου.

5. Διοικητή της Γεωγραφικής Υπηρεσίας Στρατού ή Δ/ντή της Υδρογραφικής Υπηρεσίας Ναυτικού, όταν συζητούνται ονομασίες νήσων ή θαλασσίων τόπων.

6. Δέσποινα Διδικα - Λογιάδου υπάλληλο της Εθνικής Στατιστικής Υπηρεσίας της Ελλάδος με Α' βαθμό με αναπληρωτή αυτής τον Βασίλειο Γούλα της ίδιας υπηρεσίας.

7. Ζαχαρία Δοξαστάκη Πρόεδρο Κοινότητας Λιμένος Χερσονήσου, με αναπληρωτή του, τον Ιωάννη Χριστοδούλου σύμβουλο Κοινότητας Κρυονερίου.

8. Χαράλαμπο Σαραντόπουλο Δήμαρχο Δάφνης, με αναπληρωτή του, τον Κων/νο Λιάρο Δήμαρχο Ζεφυρίου.

9. Κων/νο Κορτζίδη Δήμαρχο Ελληνικού, με αναπλη-

ρωτή του, τον Σπυρίδωνα Ράππο Δήμαρχο Αλμυρού.

Τα προς συζήτηση θέματα εισηγείται στο Συμβούλιο ο προϊστάμενος της Διεύθυνσης Οργάνωσης και Λειτουργίας Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Τα καθήκοντα του Γραμματέα του Συμβουλίου αναθέτουμε στην Σωτηρία Παναγιώτου υπάλληλο της Διεύθυνσης Οργάνωσης και Λειτουργίας Ο.Τ.Α. με βαθμό Α' με αναπληρωτή αυτής την υπάλληλο της ίδιας Διεύθυνσης με Α' βαθμό Μαρία Νίκου.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και να κοινοποιηθεί σε όλους τους ανωτέρω που ορίζονται και στην ΚΕΔΚΕ.

Αθήνα, 15 Μαρτίου 1996

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Γ. ΜΩΡΑΪΤΗΣ

Αριθ. 1030873 (2)

Σύσταση Επιτροπών και ομάδων Εργασίας του έργου Τεχνικής βοήθειας εφαρμογής του προγράμματος βελτίωσης των διαδικασιών φορολογικών ελέγχων και είσπραξης των δημοσίων Εσόδων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξειςς των άρθρων 89 και 128 του Π.Δ. 284/88 Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών (ΦΕΚ 128/Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 34 του Ν. 1914/90 «Εκσυγχρονισμός και ανάπτυξη του Δημοσίου Τομέα και της Κεφαλαιαγοράς, φορολογικές ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 178/Α').

3. Τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 2346/95 «Δαπάνες κίνησης των μετακινουμένων προσώπων με εντολή του Δημοσίου εντός της Επικρατείας για εκτέλεση υπηρεσίας και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 220/Α').

4. Το γεγονός, ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη για την αμοιβή των μελών των Επιτροπών και Ομάδων Εργασίας, η οποία θα βαρύνει τις πιστώσεις του Προϋπολογισμού Εξόδων έτους 1996 του Υπουργείου Οικονομικών (ΚΑΕ 0515 Ειδ. Φορ. 23110).

5. Την ανάγκη σύστασης οργάνων (επιτροπών και Ομάδων Εργασίας), για την υλοποίηση του έργου τεχνικής βοήθειας εφαρμογής προγράμματος βελτίωσης των διαδικασιών φορολογικών ελέγχων και είσπραξης των δημοσίων εσόδων.

6. Την αριθμ. 1031920/305/0006Α'/18.3.94 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί μεταβίβασης εξουσίας να υπογράφει «Με εντολή Υπουργού» στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Οικονομικών κλπ. (ΦΕΚ 185/Β'), αποφασίζουμε:

Α. Συνιστούμε στο Υπουργείο Οικονομικών τις παρακάτω επιτροπές και Ομάδες εργασίας (του έργου τεχνικής βοήθειας εφαρμογής του προγράμματος) βελτίωσης των διαδικασιών φορολογικών ελέγχων και είσπραξης των Δημοσίων εσόδων:

1. Επιτροπή Διαχείρισης (Steering Commpittee) του Έργου τεχνικής βοήθειας Εφαρμογής του Προγράμματος βελτίωσης των διαδικασιών φορολογικών Ελέγχων και Είσπραξης των δημοσίων εσόδων.

2) Συντονιστική Επιτροπή (Coordination Committee) του Έργου, τεχνικής βοήθειας Εφαρμογής του προγράμματος βελτίωσης των διαδικασιών φορολογικών ελέγχων και είσπραξης των δημοσίων εσόδων.

3. Ομάδα Εργασίας τεχνικής βοήθειας εφαρμογής του προγράμματος βελτίωσης των διαδικασιών φορολογικών ελέγχων.

4. Ομάδα Εργασίας τεχνικής βοήθειας εφαρμογής του προγράμματος βελτίωσης των διαδικασιών είσπραξης των δημοσίων εσόδων.

Β'. Η συγκρότηση, ο ορισμός των μελών, η αμοιβή και τα άλλα θέματα λειτουργίας, διάρκεια, τόπος και χρόνος λειτουργίας κλπ. των Επιτροπών και των Ομάδων Εργασίας αυτών, θα γίνουν με άλλες αποφάσεις του Υπουργού Οικονομικών.

Γ'. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Μαρτίου 1996

Με εντολή Υπουργού

Η Γενική Γραμματέας

ΧΡΥΣΟΥΛΑ ΧΑΡΙΣΙΟΥ

Αριθ. 1034597/555/0001 (3)

Καθορισμός πάγιας επιχορήγησης των υπηρεσιών ΔΙΕΤΑ - ΔΙΠΑΕ, ΕΥΤΕ, ΤΔΕΟΕ και Δ.Τ. Αττικής για καθαριότητα, α' εξαμήνου 1996.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/τ.Α'/ 27.11.1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλων διατάξεων».

2. Την αριθ. 2083973/27.12.1995 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «περί διαθέσεως των πιστώσεων του Προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 1996 από τους Υπουργούς».

3. Τις πιστώσεις του ΚΑΕ 1232 του Ειδικού Φορέα 23-610 του οικ. έτους 1996, όπως έχουν διαμορφωθεί μέχρι σήμερα.

4. Την αριθ. 1092170/1378/0006Α/15.10.1991 (ΦΕΚ 846/τ.Β'/15.10.1991) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με την οποία μεταβιβάσθηκε η εξουσία να υπογράφουν «με εντολή Υπουργού» στους Γενικούς Γραμματείς, Γεν. Δ/ντές, Προϊσταμένους Δ/νσεων κ.λπ., όπως ισχύει σήμερα.

5. Το αριθ. Τ.1230/3078/157/28.2.1996 έγγραφο της Δ/νσης Προσωπικού Τελωνείων (Δ3) - Τμήμα Β', αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε την πάγια επιχορήγηση για καθαριότητα α' εξαμήνου 1996, ως εξής:

α/α	Υπηρεσία	Ποσό για καθαριότητα ΚΑΕ 1232
1.	Δ/νση Ελέγχου Τελωνειακών Αρχών	200.000 δρχ.
2.	Δ/νση Προσδιορισμού Αξίας Εμπορευμάτων	400.000 δρχ.
3.	Ειδική Υπηρεσία Τελωνειακών Ερευνών	400.000 δρχ.
4.	Τελωνειακή Δ/νση Ελέγχου Οικ. Εγκλήματος	300.000 δρχ.
5.	Δ/νση Τελωνείων Αττικής	200.000 δρχ.
	ΣΥΝΟΛΟ:	1.500.000 δρχ.

2. Η αναφερόμενη δαπάνη αναλαμβάνεται με την παρούσα από τις πιστώσεις του Ειδ. Φορέα 23-610 και ΚΑΕ 1232 του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Οικονομικών, οικον. έτους 1996, όπου υπάρχει η σχετική εγγραφή.

3. Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυ-

κτικών βιβλίων και λοιπών εντύπων.

- Έγκριση μορφωτικών ανταλλαγών μαθητών, φοιτητών και σπουδαστών και συμμετοχής τους σε διεθνείς εκδηλώσεις.

- Ορισμός εκπροσώπων του ΥΠ.Ε.Π.Θ. σε διεθνείς συναντήσεις, διεθνή όργανα και όργανα Ευρωπαϊκής Ένωσης.

- Έγκριση προγραμμάτων εκπαιδευτικής ραδιοτηλεόρασης.

- Καθορισμός προϋποθέσεων διενέργειας εξετάσεων.

- Προκηρύξεις και αποφάσεις χορήγησης υποτροφιών, παράτασής τους, αύξηση του ποσού της υποτροφίας και αλλαγή ιδρύματος σπουδών.

- Προγραμματισμός και έγκριση αθλητικών εκδηλώσεων φοιτητών, όπου απαιτείται.

- Εκθέσεις δραστηριότητας, προσχέδια και έγκριση περιφερειακών σχεδίων ΠΣΕΑ.

- Υπογραφή αποφάσεων εξουσιοδότησης υπαλλήλων για τον χειρισμό διαβαθμισμένου υλικού, άρσης εξουσιοδότησης, συγκρότησης ομάδων πολιτικής άμυνας των κτηρίων του Υπουργείου και όλων των άλλων υπηρεσιών.

- Σύσταση και συγκρότηση επιτροπών και ομάδων εργασίας σύμφωνα με το άρθρο 55 του Ν. 1566/85.

- Έγκριση κοστολόγησης διδακτικών βιβλίων, σημειώσεων και άλλων εντύπων, όπου απαιτείται.

- Αποφάσεις οικονομικής ενίσχυσης των μειονοτικών σχολείων και επιχορήγησης οποιουδήποτε φορέα.

- Χορήγησης άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή.

- Αποφάσεις συγκρότησης επιτροπών διενέργειας διαγωνισμών, προμηθειών και εκτέλεσης έργου ή εργασιών και μελετών.

- Έκδοση καταλογιστικών πράξεων, για περικοπές αποδοχών που απορρέουν από την εφαρμογή συμβάσεων εξοπλισμού και από προτάσεις των επιτροπών παραλαβής ειδών εξοπλισμού, όταν το ποσό είναι από 5.000.001 μέχρι 200.000.000 δραχμές.

- Προτάσεις προς το Υπουργείο Οικονομικών για μεταφορά πιστώσεων από τον Κρατικό Προϋπολογισμό του ΥΠΕΠΘ, σε Προϋπολογισμό άλλου Υπουργείου ή από φορέα και Κ.Α. του ΥΠΕΠΘ σε άλλο φορέα και Κ.Α. του ιδίου Υπουργείου, όταν το ποσό είναι από 50.000.001 μέχρι 200.000.000 δραχμές.

- Έγγραφα προς την ΥΕΕ του ΥΠΕΠΘ για την μεταβίβαση πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού με επιτροπικά εντάλματα, όταν το ποσό είναι από 25.000.001 μέχρι 300.000.000 δραχμές.

- Εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος για κατανομή χρηματοδοτήσεων στα έργα προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, όταν το ποσό κατά έργο είναι από 50.000.001 μέχρι 300.000.000 δραχμές.

- Προκηρύξεις διενέργειας διαγωνισμών προμηθειών, ανάθεσης μελέτης και εκτέλεσης έργων, περιλαμβανομένων και των κτηριακών, όταν το ποσό είναι μέχρι 300.000.000 δραχμές.

- Αποφάσεις απευθείας ανάθεσης έργου, μελέτης ή προμήθειας και αποφάσεις έγκρισης πραγματοποίησης δαπάνης από τον τακτικό προϋπολογισμό, όταν γίνεται κατά παρέκκλιση των διατάξεων του δημόσιου λογιστικού και για ποσό μέχρι 300.000.000 δραχμές.

- Αποφάσεις έγκρισης μελετών ποσού μέχρι 300.000.000 δραχμές και αποφάσεις έγκρισης δαπανών από το πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων όταν το ποσό είναι μέχρι 300.000.000 δραχμές.

- Αποφάσεις ανάληψης, έγκρισης, διάθεσης και αναγνώρισης κάθε φύσεως δαπάνης ή μεταβίβασης πίστωσης από τον τακτικό προϋπολογισμό, όταν το ποσό είναι μέχρι 300.000.000 δραχμές.

- Προκηρύξεις ανάθεσης ή απ' ευθείας ανάθεσης μελέτης εκπαιδευτικού εξοπλισμού από το πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, όταν το ποσό της αμοιβής είναι μέχρι 300.000.000 δραχμές.

- Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, συγκρότηση επιτροπών αξιολόγησης για την ανάθεση μελετών για ποσό δαπάνης μέχρι 300.000.000 δραχμές σε βάρος των πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού ή του Π.Δ.Ε.

- Αποφάσεις έγκρισης διενέργειας μειοδοτικών διαγωνισμών και κατακύρωσης των αποτελεσμάτων τους για πάσης φύσης έργα περιλαμβανομένων και των κτιριακών, που πραγματοποιούνται σε βάρος των πιστώσεων του Π.Δ.Ε., όταν ο προϋπολογισμός των έργων αυτών μέχρι 300.000.000 δραχμές.

- Υπογραφή συμβάσεων ποσού πάνω από 10.000.000 δραχμές.

- Αποφάσεις συγκρότησης επιτροπών παραλαβής έργων μέχρι 300.000.000 δρχ.

- Αποφάσεις έγκρισης συγκριτικών πινάκων των εκτελουμένων έργων και μελετών μέχρι 300.000.000 δρχ.

- Αποδοχή ή απόρριψη προσφυγών κατά αποφάσεων των Νομαρχών και Γενικών Γραμματέων των Περιφειών σύμφωνα με το άρθρο 8 του Ν. 3200/55 και το άρθρο 18 παρ. 13 του Ν. 2218/94.

- Συγκρότηση και ορισμός μελών υπηρεσιακών συμβουλίων ΑΕΙ και ΤΕΙ.

- Εντολή διενέργειας διοικητικών εξετάσεων, επιθεωρήσεων και διαχ/κών ελέγχων.

- Έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας των Προϊσταμένων, Διευθύνσεων της Κ.Υ. του ΥΠΕΠΘ, υπαλλήλων περιφερειακών υπηρεσιών και λοιπών Ν.Π.Δ.Δ. αρμοδιοτήτων ΥΠΕΠΘ.

- Έγκριση προγράμματος φιλοξενίας εκπροσώπων της ΕΟΚ και Διεθνών Οργανισμών.

- Έγκριση προγραμμάτων φιλοξενίας και σεμιναρίων επιμόρφωσης ομογενών εκπαιδευτικών και αποσπωμένων ή αποσπασμένων εκπαιδευτικών στο εξωτερικό μετά την κατ' αρχήν έγκριση πραγματοποίησης του σεμιναρίου.

- Έγκριση παρέκκλισης από τα προγράμματα διδασκαλίας.

- Έγκριση μετεγγραφής εκπρόθεσμων εγγραφών και επιβολής ποινών σε μαθητές, σπουδαστές και φοιτητές.

- Έγκριση συμμετοχής σχολείων σε εκδηλώσεις, διενέργεια εράνων, ομιλίες και λοιπές εκδηλώσεις.

- Χορήγηση άδειας για διεξαγωγή έρευνας σε σχολεία και σχολές από πρόσωπα εξωσχολικά.

- Ορισμός υπαλλήλων για την εποπτεία εξετάσεων στα Ιδιωτικά Σχολεία.

- Συγκρότηση επιτροπών για διενέργεια διαγωνισμού για μετεκπαίδευση στο Μ.Δ.Δ.Ε. και αντιμετώπιση θεμάτων πρόσκλησης επιλογής και φοίτησης.

- Έγκριση μετεγγραφών και διακοπής φοίτησης στις ΣΕΛΜΕ ΣΕΛΔΕ και τα Διδασκαλεία.

- Ανάθεση διδασκαλίας στις σχολές εκπαίδευσης προσωπικού, ΜΑΔΕ, ΣΕΛΜΕ και ΣΕΛΔΕ.

- Προαγωγές εκπαιδευτικών των σχολών εκπαίδευσης διδακτικού προσωπικού.

βερνήσεως.

4. Αριθμός έγκρισης της Υπηρεσίας Δημοσιονομικού Ελέγχου του Υπουργείου Οικονομικών 1/19.3.1996.

Καταχωρήθηκε στο βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών πληρωμής με αύξοντα αριθμό υποχρεώσεως.

Αθήνα, 18 Μαρτίου 1996

Με εντολή Υπουργού
Ο Προϊστάμενος της Δ/νσης
ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΚΑΚΚΑΒΟΣ

Αριθ. ΣΤ5/13 (4)

Μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στον Γενικό Γραμματέα, στους Ειδικούς Γραμματείς της Τριτοβάθμιας Τεχνολογικής Εκπαίδευσης και του διοικητικού τομέα θεμάτων Ευρωπαϊκής Ένωσης και Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης, Γενικούς Διευθυντές, Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων της Κ.Υ. του ΥΠ.Ε.Π.Θ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Των άρθρων 16, 26 και 28 του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα» (Α' 137).

2. Του Π.Δ. 147/1976 «Περί Οργανισμού της Κ.Υ. του ΥΠ.Ε.Π.Θ.», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Του Π.Δ. 339/1990 «Σύσταση Γενικών Διευθύνσεων και μονάδων στρατηγικού σχεδιασμού και ανάλυσης Πολιτικής στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων» (Α' 135).

4. Του άρθρου 27 του Ν. 2081/91 (Α' 154) με το οποίο προστέθηκε άρθρο 29Α στον Ν. 1558/85.

5. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα

Α. Στον Γενικό Γραμματέα του ΥΠ.Ε.Π.Θ. μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Υπουργού» αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα, που εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και αφορούν τα ακόλουθα θέματα:

- Έκδοση εγκυκλίων και παροχή οδηγιών προς όλες τις υπηρεσίες του Υπουργείου, καθώς και τα Ν.Π.Δ.Δ., που εποπτεύονται από αυτό, για τη μεθόδευση και τον συντονισμό της κοινής δραστηριότητας αυτών, με σκοπό την αποτελεσματική υλοποίηση της Κυβερνητικής Πολιτικής και την εύρυθμη και παραγωγική λειτουργία τους.
- Απαντήσεις σε αναφορές πολιτών, συλλόγων κ.λπ., που στρέφονται κατά συγκεκριμένων υπηρεσιακών οργάνων.
- Ερωτήματα στο Νομικό Συμβούλιο της Διοίκησης.
- Συναρμοδιότητα υπηρεσιών, που υπάγονται σε διαφορετικές Γενικές Διευθύνσεις και ειδικές Γραμματείες.
- Έλεγχος νομιμότητας των πράξεων διορισμού και μονιμότητας μελών ΔΕΠ, που προβλέπει το άρθρο 6 κεφάλαιο ΣΤ, παράγραφος 9 του Ν. 2083/92.
- Προκηρύξεις πλήρωσης θέσεων προσωπικού Α.Ε.Ι.
- Πρόσκληση - μετάκληση καθηγητών στα Α.Ε.Ι.
- Καθορισμός αποδοχών συνταξιούχων του Δημοσίου, που προσλαμβάνονται ως διδακτικό προσωπικό στα Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι.
- Συγκρότηση εκλεκτορικών σωμάτων.
- Διαπιστωτικές πράξεις εκλογής πανεπιστημιακών Αρχών.
- Ορισμός μελών τεχνικού συμβουλίου των Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι.

Προκηρύξεις και έγκριση διεθνών ανταλλαγών μελών ΔΕΠ των Α.Ε.Ι. και ΕΠ των Τ.Ε.Ι. και ανάπτυξη σχέσεων των Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της χώρας μετά των ομοίων της αλλοδαπής.

- Εγκριση προώθησης θεμάτων σύνδεσης των Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι. της χώρας με τα Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης του εξωτερικού.
- Εγκριση επαφών του εκπαιδευτικού προσωπικού των Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης του εξωτερικού με τα Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι. του εσωτερικού.
- Έγκριση συμμετοχής σε διεθνή συνέδρια. Υπογραφή Διμερών Μορφωτικών Συμβάσεων.
- Ενημέρωση επιστημόνων εξωτερικού επί θεμάτων των εν Ελλάδι εκπαιδευτικών και επιστημονικών Ιδρυμάτων.
- Ερωτήματα προς το υπηρεσιακό συμβούλιο για την μονιμοποίηση των υπαλλήλων καθώς και για την κατάρτιση πινάκων προακτέων υπαλλήλων του Υπουργείου και κύρωση αυτών.
- Αναπομπή υποθέσεων για επανεξέταση από την Διοίκηση ή τα αρμόδια συμβούλια.
- Χορήγηση άδειας κατοχής δεύτερης θέσης.
- Ερωτήματα και αποφάσεις για την επιλογή, τοποθέτηση, μετακίνηση, μετάθεση, μετάταξη και απόσπαση των προϊσταμένων διευθύνσεων, τμημάτων και αυτοτελών γραφείων, καθώς και όλων των λοιπών διοικητικών υπαλλήλων του Υπουργείου.
- Μετακίνηση υπαλλήλων σε άλλες διευθύνσεις και τμήματα της Κ.Υ. του Υπουργείου.
- Έγκριση μετακίνησης υπαλλήλων για εκτέλεση υπηρεσίας εκτός έδρας καθ' υπέρβαση των ημερών που καθορίζονται κάθε φορά.
- Χορήγηση κανονικών αδειών στους ειδικούς συμβούλους και επιστημονικούς συνεργάτες.
- Χορήγηση κανονικών, αναρρωτικών, φοιτητικών, σπουδαστικών, επιμορφωτικών αδειών και αδειών χωρίς αποδοχές στους υπαλλήλους, που υπηρετούν στην Κ.Υ. και είναι προϊστάμενοι διευθύνσεων καθώς και στους υπαλλήλους που είναι προϊστάμενοι περιφερειακών υπηρεσιών, όπου απαιτείται.
- Χορήγηση άδειας απουσίας στο διδακτικό και λοιπό προσωπικό των Α.Ε.Ι., όπου απαιτείται.
- Χορήγηση της απαιτούμενης κατά το άρθρο 10 του Συντάγματος άδειας.
- Γνωμάτευση για την χορήγηση αναστολής στράτευσης.
- Απονομή ηθικών αμοιβών και βραβεύσεων.
- Έγκριση συμμετοχής των υπαλλήλων του Υπουργείου σε συνέδρια, σεμινάρια και εκπαιδευτικά προγράμματα εσωτερικού και εξωτερικού.
- Έγκριση συμμετοχής ή ορισμό εκπροσώπου του ΥΠ.Ε.Π.Θ. σε συλλογικά όργανα υπηρεσιών ή νομικών προσώπων αρμοδιότητας άλλων υπουργείων περιλαμβανομένου και του διδακτικού προσωπικού των Α.Ε.Ι.
- Έγκριση διενέργειας κατατακτηρίων εξετάσεων.
- Έγκριση κατάταξης σπουδαστών και μαθητών.
- Έγκριση, όπου απαιτείται, για τη συγγραφή, εκτύπωση και προμήθεια συγγραμμάτων, σημειώσεων, διδα-

- Υποδοχή υποτρόφων στα πλαίσια των μορφωτικών ανταλλαγών.
- Ρύθμιση λεπτομερειών εκπαιδευτικών ανταλλαγών στα πλαίσια συμφωνιών και προγραμμάτων μορφωτικής συνεργασίας με ξένες χώρες.
- Υπογραφή συμβάσεων με φορείς υλοποίησης των προγραμμάτων του Β' ΚΠΣ.
- Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και ανάθεση μελετών, ερευνών, που δεν υπόκεινται στις διατάξεις του Ν. 716/77.
- Συγκροτήσεις επιτροπών και ομάδων εργασίας για θέματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης, Διεθνών Σχέσεων, Ευρωπαικών Θεμάτων.
- Υπογραφή συμβάσεων προμήθειας πανεπιστημιακών συγγραμμάτων με εκδοτικούς οίκους η εκδοτών διαχειριστών καθηγητών κ.λ.π. που διανέμονται στους φοιτητές των Α.Ε.Ι. και έγκριση πληρωμής των ως άνω συγγραμμάτων.
- Χορήγηση βιβλίων στους σπουδαστές των σχολών εκπαίδευσης διδακτικού προσωπικού.
- Προτάσεις στον Υπουργό για την κατάρτιση του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων του ΥΠΕΠΘ.
- Έγκριση προυπολογισμών και απολογισμών ΝΠΔΔ και ειδικών λογαριασμών και εφορειών σχολείων.
- Εγκύκλιοι παροχής διευκρινιστικών οδηγιών για την εφαρμογή των κειμένων διατάξεων.
- Πράξεις εθελουσίας εξόδου από την υπηρεσία διδακτικού προσωπικού Α.Ε.Ι. και ΤΕΙ.
- Αποφάσεις απαλλαγής από τα δίδακτρα αλλοδαπών φοιτητών.
- Αναγνώριση ισοτιμίας σχολείων εξωτερικού προς τα αντίστοιχα του εσωτερικού.
- Έγκριση εγγραφής ελληνοπαίδων σε ξένα σχολεία της ημεδαπής.
- Β. Στον Γενικό Γραμματέα του ΥΠΕΠΘ μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Υπουργού» αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα, που εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και αφορούν θέματα των υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων, ελλείψει οικείου Γενικού Γραμματέα.

Άρθρο 2
Αρμοδιότητες Ειδικού Γραμματέα Τριτοβάθμιας Τεχνολογικής Εκπαίδευσης

Στον Ειδικό Γραμματέα, που προΐσταται των υπηρεσιών του διοικητικού τομέα τριτοβάθμιας τεχνολογικής εκπαίδευσης μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Υπουργού» αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα, που εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και αφορούν τα ακόλουθα θέματα:

-Ερωτήματα προς τα ειδικά πενταμελή εκλεκτορικά σώματα για την εκλογή υποψηφίων για πλήρωση θέσεων ΕΠ και ΕΕΠ των ΤΕΙ.

Αποφάσεις τοποθέτησης εκπαιδευτικών σε τμήματα των σχολών των ΤΕΙ.

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης.

Χορήγηση άδειας απουσίας στο διδακτικό και λοιπό προσωπικό των ΤΕΙ όπου απαιτείται.

Άρθρο 3
Αρμοδιότητες Γενικών Διευθυντών

Στους Γενικούς Διευθυντές της Κ.Υ. του ΥΠΕΠΘ, μεταβιβάζουμε το δικαίωμα υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα, που εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και αφορούν τα ακόλουθα θέματα:

-Έγγραφα συναρμοδιότητας περισσοτέρων διευθύνσεων.
-Αποδοχή δωρεών.
-Εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος για κατανομή χρηματοδοτήσεων στα έργα Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, όταν το ποσό κατά έργο είναι μέχρι 50.000.000 δραχμές.
-Έγγραφα προς την Υ.Ε.Ε. για τη μεταβίβαση πιστώσεων του τακτικού προυπολογισμού με επιτροπικά εντάλματα όταν το ποσό είναι μέχρι 25.000.000 δραχμές.
-Προτάσεις προς το Υπουργείο Οικονομικών για μεταφορά πιστώσεων από τον Τακτικό Προυπολογισμό του ΥΠΕΠΘ, σε προυπολογισμό άλλου Υπουργείου ή από φορέα και Κ.Α. του ΥΠΕΠΘ σε άλλο φορέα και Κ.Α. του ΥΠΕΠΘ όταν το ποσό είναι μέχρι 50.000.000 δραχμές.
-Έκδοση αποφάσεων παράτασης συμβατικών προθεσμιών προμήθειας εξοπλισμού.
-Έκδοση καταλογιστικών πράξεων για περικοπές που απορρέουν από την εφαρμογή συμβάσεων εξοπλισμού και από προτάσεις των επιτροπών παραλαβής ειδών εξοπλισμού, όταν το ποσό είναι μέχρι 5.000.000 δρχ.
– Έγγραφο προς το Υπουργείο Οικονομικών για την αύξηση του διαθέσιμου ποσοστού πιστώσεων από τον τακτικό προυπολογισμό.
– Παραπομπή υπαλλήλων γενικά για θέση σε κατάσταση διαθεσιμότητας λόγω νόσου, ως και έκδοση των σχετικών αποφάσεων.
– Αποφάσεις απόλυσης υπαλλήλων για σωματική ή πνευματική ανικανότητα, ως και τα σχετικά παραπεμπτικά ή ερωτήματα προς τα αρμόδια συλλογικά όργανα, όπου απαιτείται.
– Έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων και Προϊσταμένων Τμημάτων.
– Έκδοση καταλογιστικών πράξεων.
– Προτάσεις προς το Υπουργείο Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης για την αγορά αυτοκινήτου ή τη θέση αυτοκινήτου σε κυκλοφορία.
– Καθορισμός των υπηρεσιών που δικαιούνται να πραγματοποιούν κρατικές υπεραστικές τηλεφωνικές συνδιαλέξεις μέσω ΟΤΕ.
– Έγκριση εγκατάστασης τηλετύπων (TELEX).
– Έγκριση αντικατάστασης των κινητήρων αυτοκινήτων του ΥΠΕΠΘ.
– Αποδοχή δωρεών αυτοκινήτων προς το ΥΠΕΠΘ.
– Υπογραφή συμβάσεων ποσού μέχρι 10.000.000 δρχ.
– Αποδοχή δωρεάν αυτοκινήτων σε Μητροπόλεις.
– Έκδοση αποφάσεων για την πληρωμή της αναθεώρησης δαπάνων εξοπλισμού σύμφωνα με τις σχετικές συμβάσεις προμηθειών εξοπλισμού σε βάρος των πιστώσεων του Π.Δ.Ε. ή του τακτικού προυπολογισμού.
– Αποφάσεις συγκρότησης επιτροπών διενέργειας δημοπρασιών για εκποίηση πολύτιμων αφιερωμάτων ιδρύματος Τήνου.
– Οργάνωση αθλητικών δραστηριοτήτων των σχολείων και χορήγηση αθλητικού υλικού.

Έγκριση όταν απαιτείται μαθητικών, φοιτητικών και σπουδαστικών εκδρομών για το εξωτερικό.
– Έγκριση μετάβασης στο εξωτερικό ανώτερων κληρικών, όπου απαιτείται.
– Έγγραφα για θέματα θρησκευτικών σωματείων, ιδρυμάτων και ευκτηρίων οίκων.
– Χορήγηση άδειας μεταστέγασης χώρων λατρείας ετεροδόξων και ετεροθρήσκων.

– Ανάθεση υπερωριών σε εκπαιδευτικό προσωπικό για την κάλυψη των ορών διδασκαλίας στις σχολικές μονάδες εκκλησιαστικής εκπαίδευσης.
– Χορήγηση άδειας επάρκειας ξένων γλωσσών.
– Αναγνώριση ισοτιμίας τίτλων σπουδών.

Άρθρο 4

Αρμοδιότητες Προϊσταμένων Διευθύνσεων

Οι Προϊστάμενοι Διευθύνσεων της Κ.Υ. του ΥΠΕΠΘ έχουν δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» τα ακόλουθα θέματα που αφορούν τις υπηρεσίες αρμοδιότητάς τους:
– Παροχή πληροφοριών, στοιχείων και γνώμης προς το Συμβούλιο της Επικρατείας, το Ελεγκτικό Συνέδριο, το Νομικό Συμβούλιο Διοίκησης και τα Δικαστήρια.
– Παροχή πληροφοριών για το εκπαιδευτικό σύστημα και ζήτηση αντίστοιχων πληροφοριών.
– Παροχή στοιχείων και πληροφοριών για την υποστήριξη των θέσεων της υπηρεσίας.
– Σύσταση και συγκρότηση συνεργείων υπερωριακής απασχόλησης.
– Συγκρότηση και ορισμός μελών επιτροπών εκκαθάρισης των αρχείων της διεύθυνσης και του προσωπικού μητρώου των υπαλλήλων αρμοδιότητας της διεύθυνσης.
– Χορήγηση αντιγράφων εμπιστευτικού περιεχομένου εγγράφων ή εγγράφων που αφορούν προσωπικά θέματα και ζητούνται από τρίτους.
– Έγγραφα και εισηγήσεις σε θέματα κληροδοτημάτων.
– Στεγαστικά θέματα της Κ.Υ. του ΥΠΕΠΘ (η αρμοδιότητα αυτή ασκείται από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοικητικού της Κ.Υ.).
– Θέματα μίσθωσης αυτοκινήτων δημόσιας χρήσης.
– Καθορισμός ανώτατου ορίου τηλεφωνικών συνδιαλέξεων και καταλογισμός υπέρβασης του επιτρεπόμενου ορίου τηλεφωνικών συνδιαλέξεων.
– Έγκριση εγκατάστασης τηλεφωνικής σύνδεσης ή ευθειών τηλεφωνικών συνδέσεων.
– Αποφάσεις αναλήψεως δαπανων, ανεξάρτητα από το ύψος αυτών σε βάρος των πιστώσεων του τακτικού προυπολογισμού. Η αρμοδιότητα αυτή ασκείται από τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικών Υποθέσεων.
– Ανάληψη, αναγνώριση, έκδοση και παράταση χρηματικών ενταλμάτων που αναφέρονται στην καταβολή του ειδικού επιμισθίου των αποσπασμένων εκπαιδευτικών στο εξωτερικό ανεξάρτητα από το ύψος του ποσού.
– Έκδοση και παράταση ενταλμάτων προπληρωμής, ανεξάρτητα από το ύψος του ποσού.
– Συγκρότηση εφορευτικών επιτροπών ελληνικών σχολείων εξωτερικού. Η αρμοδιότητα αυτή ασκείται από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικών Υποθέσεων.
– Αποφάσεις ορισμού επιβλεπόντων, συγκρότησης επιτροπής παραλαβής υλικών, ειδών εξοπλισμού ή εργασιών εγκατάστασης και λειτουργίας εξοπλισμού.
– Εκκαθάριση και εντολή πληρωμής τακτικών και έκτακτων αποδοχών και επιδομάτων ή αποζημιώσεων του προσωπικού κάθε φύσης και σχέσης εργασίας, ανεξάρτητα από το ύψος του ποσού, με την επιφύλαξη της απόφασης που ισχύει κάθε φορά, για την εκκαθάριση και εντολή πληρωμής αποδοχών και λοιπά για το προσωπικό της Κ.Υ. του ΥΠΕΠΘ.
– Εκκαθάριση εξόδων πρώτης εγκατάστασης, μετακίνησης ή μετάθεσης και ημερήσιας αποζημίωσης για την μετακίνηση εντός και εκτός έδρας για εκτέλεση υπηρεσίας.
– Ορισμός ή αντικατάσταση υπόλογου διαχειριστή.
– Ερωτήματα προς τα αρμόδια υπηρεσιακά συμβούλια για θέματα διορισμού, μετάταξης και γενικά υπηρεσιακής κατάστασης υπαλλήλων.
– Ορκωμοσία του κάθε φύσης προσωπικού που διορίζεται στην Κ.Υ. του ΥΠΕΠΘ.
– Υπογραφή συμβάσεων πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.
– Μονιμοποίηση υπαλλήλων.
– Προαγωγή, κατάταξη και ένταξη υπαλλήλων.
– Χορήγηση μισθολογικών κλιμακίων, επιδομάτων και προσαυξήσεων στο κάθε φύσης και σχέσης προσωπικό.
– Χορήγηση κανονικών, αναρρωτικών και λοιπών αδειών, όπου απαιτείται, σε υπαλλήλους που δεν είναι προϊστάμενοι υπηρεσιών. Η αρμοδιότητα αυτή για τους υπαλλήλους που υπηρετούν στην Κ.Υ. ασκείται από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοικητικού.
– Χορήγηση κανονικών και αναρρωτικών αδειών στους σχολικούς συμβούλους.
– Έγκριση καταβολής αποζημίωσης για τη μη χορήγηση κανονικής άδειας στο κάθε φύσης προσωπικό.
– Μετακίνηση των υπαλλήλων μέσα στην ίδια διεύθυνση, εκτός από τους προϊσταμένους των τμημάτων και γραφείων.
– Έγκριση μετακίνησης στο εξωτερικό με άλλες αεροπορικές εταιρείες εκτός από την «ΟΛΥΜΠΙΑΚΗ Α.Ε.».
– Αποδοχή παραίτησης υπαλλήλων.
– Απόλυση υπαλλήλων λόγω τριακονταπενταετίας και ορίου ηλικίας.
– Έγγραφα για θέματα φοιτητικά, που ρυθμίζονται από τις κείμενες διατάξεις.
– Έγκριση παρακολούθησης από τους μαθητές εκκλησιαστικής εκπαίδευσης θεατρικών παραστάσεων και κινηματογραφικών ταινιών.
– Χορήγηση άδειας οικοδιδασκαλίας.
– Χορήγηση και κατανομή στις διευθύνσεις και γραφεία εκπαίδευσης βιβλίων και λοιπού σχολικού υλικού που αγοράζονται από πιστώσεις του λογαριασμού μαθητικής πρόνοιας. Επιτήρηση ναών ευκτηρίων οίκων μονών ησυχαστηρίων θρησκευτικών ευκτηρίων ή άλλων τόπων λατρείας, που δεν ανήκουν στην επικρατούσα θρησκεία.
– Υπογραφή συμβάσεων προμηθειών υλικού ή εφοδίων ανεξαρτήτως ποσού, εφόσον καταρτίζονται σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης.
– Καθορισμός αντιστοιχίας τάξεων για μετεγγραφή σε ελληνικό σχολείο μαθητών ξένων σχολείων εξωτερικού και εσωτερικού.
– Έγκριση πινάκων εξοπλισμού εργαστηρίων ιδιωτικών τεχνικών και επαγγελματικών σχολικών μονάδων.
– Κατανομή εξοπλισμού στις σχολικές μονάδες.
– Διαβίβαση προς τα αρμόδια υπηρεσιακά συμβούλια αιτήσεων και λοιπών στοιχείων για θέματα επιλογής τοποθέτησης και μετάθεσης σχολικών συμβούλων εκπαίδευσης και προϊσταμένων διευθύνσεων και γραφείων εκπαίδευσης, καθώς και γραφείων φυσικής αγωγής.
– Απονομή βαθμού και μισθού στους αρετούς εκπροσώπους των ΚΥΣΔΕ και ΚΥΣΠΕ.

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες Προϊσταμένων Τμημάτων

Οι Προϊστάμενοι Τμημάτων Διευθύνσεων της Κ.Υ. του ΥΠΕΠΘ έχουν δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» τα ακόλουθα θέματα, που αφορούν τις υπηρε-

σίες αρμοδιότητάς τους.

– Αποστολή στοιχείων προς τα υπηρεσιακά συμβούλια και άλλα συλλογικά όργανα αρμοδιότητας ΥΠΕΠΘ.

– Απαντήσεις σε υπηρεσίες, αναφορές πολιτών, συλλόγων κ.λ.π. για θέματα που αντιμετωπίζονται με σαφείς διατάξεις.

– Έγγραφα με τα οποία ζητούνται στοιχεία για την ολοκλήρωση υποθέσεων.

– Έγγραφα παροχής στοιχείων ή πληροφοριών σε άλλες υπηρεσίες, αρχές και συλλογικά όργανα για την ολοκλήρωση υποθέσεων.

– Διαβιβαστικά έγγραφα προς το Σ.τ.Ε., το Π.Ι., το Ι.Τ.Ε. και λοιπά συλλογικά γνωμοδοτικά όργανα για την παροχή γνωμοδοτήσεων.

– Διαβιβαστικά έγγραφα προς άλλες υπηρεσίες, αρχές και συλλογικά όργανα.

– Διαβιβαστικά έγγραφα ή εντολές προς το Εθνικό Τυπογραφείο για τη δημοσίευση Π.Δ., αποφάσεων πράξεων και για τη διόρθωση σφαλμάτων.

– Διαβιβαστικά έγγραφα προς τον ημερήσιο ή περιοδικό τύπο για τη δημοσίευση προκηρύξεων ή περιλήψεων.

– Κοινοποίηση Π.Δ., εγκυκλίων, αποφάσεων και λοιπών εγγράφων.

– Χορήγηση αντιγράφων εγγράφων και στοιχείων που δεν είναι εμπιστευτικού περιεχομένου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1599/1986.

– Χορήγηση αντιγράφων των εγγράφων από τα παλαιά αρχεία του ΥΠ.Ε.Π.Θ. Η αρμοδιότητα αυτή ασκείται από τον Προϊστάμενο τμήματος Αρχείων της Κ.Υ. του ΥΠΕΠΘ.

– Υπόμνηση εγγράφων που έχουν εκδοθεί από ανώτερω ιεραρχικά όργανα.

– Επισημειώσεις για τη θέση εγγράφων στο αρχείο.

– Επικύρωση υπογραφής των υπαλλήλων της Κ.Υ. του ΥΠ.Ε.Π.Θ. Η αρμοδιότητα αυτή ασκείται από τον Προϊστάμενο του τμήματος προσωπικού της Κ.Υ.

– Επικύρωση των αντιγράφων των εξερχομένων εγγράφων. Η αρμοδιότητα αυτή ασκείται από τον προϊστάμενο του τμήματος που εκδίδει το έγγραφο από τους προϊσταμένους των τμημάτων πρωτοκόλλου και διεκπεραίωσης και αρχείων της διεύθυνσης διοικητικού Κ.Υ. του ΥΠ.Ε.Π.Θ. ή από υπαλλήλους που υπηρετούν σε όλα τα παραπάνω τμήματα με βαθμό Α΄.

– Χορήγηση βεβαιώσεων σε ιδιώτες με βάση τα στοιχεία που υπάρχουν στην υπηρεσία, περιλαμβανομένων και των βεβαιώσεων για τη λειτουργία σχολών ή τμημάτων σχολών στην Ελλάδα.

– Έγγραφα για ατελή εισαγωγή εξοπλιστικών μέσων και οργάνων.

– Έκδοση επιταγών, εντολών και ενταλμάτων πληρωμής δαπάνης από ειδικό λογαριασμό, όταν έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

– Θεώρηση πινάκων μισθωμάτων.

– Προβλέψεις μηνιαίων πληρωμών.

– Έγγραφα προς την Υ.Ε.Ε. για τη χορήγηση βεβαίωσης για την ύπαρξη πίστωσης.

– Έγκριση καταβολής νοσηλείων.

– Κοινοποίηση διορισμών.

– Βεβαίωση ανάληψης υπηρεσίας υπαλλήλων.

– Κοινοποίηση πινάκων προακτέων και ονομαστικών καταστάσεων υπαλλήλων.

– Χορήγηση αδειών κύησης και λοχείας.

– Αλλαγή επωνύμου υπαλλήλου.

– Διαβίβαση ενστάσεων προς τα υπηρεσιακά συμβούλια.

– Χορήγηση βεβαιώσεων στους υπαλλήλους για την υπαλληλική ιδιότητα και τις αποδοχές τους.

– Βεβαίωση για τη μη υπέρβαση των επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας.

– Θέματα έκδοσης, ανανέωσης και επέκτασης διαβατηρίων.

– Ερωτήματα και παραπομπές υπαλλήλων στις αρμόδιες υγειονομικές επιτροπές.

– Θεώρηση βιβλιαρίων υγείας. Η αρμοδιότητα αυτή ασκείται από τον προϊστάμενο του τμήματος προσωπικού της διεύθυνσης διοικητικού της Κ.Υ., προκειμένου για τους υπαλλήλους που υπηρετούν στην Κ.Υ. του ΥΠ.Ε.Π.Θ.

– Έγγραφα προς τα ασφαλιστικά ταμεία για την επιστροφή κρατήσεων που καταβλήθηκαν αχρεωστήτως.

– Αποστολή στην υπηρεσία συντάξεων των δικαιολογητικών συνταξιοδότησης των υπαλλήλων.

– Θεώρηση τίτλων σπουδών.

– Αποστολή βιβλίων στα αρμόδια όργανα για κρίση.

– Αποστολή δελτίων επιτυχίας των εισαγωμένων φοιτητών και σπουδαστών στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση.

– Έγκριση κίνησης κρατικών αυτοκινήτων εντός έδρας.

– Προτάσεις προς το Υπουργείο Προεδρίας για τη μετακίνηση εκτός έδρας κρατικών αυτοκινήτων.

– Έγγραφα προς εκμισθωτές για θέματα συντήρησης κτιριακών και λοιπών εγκαταστάσεων ή αποκατάστασης φθορών και ζημιών.

– Έγγραφα προς Δ.Ε.Η., Ο.Τ.Ε., Ε.Υ.Δ.Α.Π., για νέες εγκαταστάσεις ή αποκατάσταση βλαβών.

– Έγκριση μεταφοράς και επισκευής τηλεφωνικής σύνδεσης.

– Χορήγηση υλικού στις υπηρεσίες της Κ.Υ. του ΥΠ.Ε.Π.Θ. Η αρμοδιότητα αυτή ασκείται από τον Προϊστάμενο του τμήματος διαχείρισης και μισθοδοσίας της Κ.Υ.

Άρθρο 6
Τελικές διατάξεις

1. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του Γενικού Γραμματέα του ΥΠΕΠΘ οι αρμοδιότητες αυτού ασκούνται από τον Υπουργό.

2. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του Ειδικού Γραμματέα Τριτοβάθμιας Τεχνολογικής Εκπαίδευσης και Ειδικού Γραμματέα του τομέα θεμάτων Ευρωπαϊκής Ένωσης και Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης οι αρμοδιότητες αυτού ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα του ΥΠΕΠΘ.

3. Σε περίπτωση ελλείψεως απουσίας ή κωλύματος των Γενικών Διευθυντών Σπουδών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, Διοίκησης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, Προγραμματισμού, Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης Διεθνών Εκπαιδευτικών Σχέσεων και Θρησκευμάτων (ελλείψει οικείου Γενικού Γραμματέα) τις αρμοδιότητες αυτών ασκεί ο Γενικός Γραμματέας.

4. Η κατά τα προηγούμενα άρθρα μεταβίβαση εξουσίας στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων Τμημάτων, κ.λ.π., να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» ισχύει και για τους νόμιμους αναπληρωτές τους σε περίπτωση ελλείψεως, απουσίας ή κωλύματός τους.

5. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης έχει τις αρμοδιότητες των Προϊσταμένων των τμημάτων αυτής σε περίπτωση που απουσιάζουν ή κωλύονται οι ίδιοι και οι νόμιμοι αναπληρωτές τους.

6. Οι Προϊστάμενοι των ανεξάρτητων τμημάτων Διαπα-

νεπιστημιακών Σχέσεων και Κοινοβουλευτικού Ελέγχου, ασκούν και τις αρμοδιότητες του Προϊσταμένου διεύθυνσης του άρθρου 4 της απόφασης αυτής, για θέματα που αφορούν τα τμήματα αυτών.

7. Απόφαση, πράξη ή έγγραφο οποιασδήποτε υπηρεσίας που συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση προσυπογράφεται και από τον Προϊστάμενο του αρμόδιου τμήματος της διεύθυνσης οικονομικών υποθέσεων (Δ.Ο.Υ.) πριν από την τελική υπογραφή του αρμόδιου οργάνου.

8. Κάθε προηγούμενη σχετική απόφασή μας καταργείται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Μαρτίου 1996

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ

Αριθ. Φ43/235 (5)

Αύξηση συντάξεων του Κλάδου Συντάξεων του ΤΣΜΕΔΕ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 66 του Ν. 2084/92 «Αναμόρφωση της κοινωνικής Ασφάλισης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 165 Α') καθώς και την 2138/31.1.1996 απόφαση της Επιτροπής Τιμών και Εισοδημάτων «Αύξηση των συντάξεων και των εφάπαξ παροχών των φορέων κοινωνικής ασφάλισης για το έτος 1996».

2. Τις διατάξεις του δέκατου τέταρτου άρθρου του Ν. 1305/1982 (ΦΕΚ 146 Α') «για την κύρωση της Π.Ν.Π. για την αύξηση των κατωτάτων ορίων και λοιπών συντάξεων του ΙΚΑ».

3. Τις διατάξεις των άρθρων 23,24 και 27 του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137Α) και του Π.Δ. 437/85 «Καθορισμός και ανακατανομή των αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» (ΦΕΚ 157 Α').

4. Το Π. Δ/γμα 26/1996 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών (ΦΕΚ 18 Α') και την αριθ. 80010/12.2.1996 Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων» (ΦΕΚ 91 Β').

5. Το Π. Δ/γμα 372/95 «Μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων από το Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων στο Υπουργείο Εργασίας» (ΦΕΚ 201 Α').

6. Το Π. Δ/γμα 213/92 «Οργανισμός της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων» (ΦΕΚ 102Α').

7. Τις διατάξεις του άρθορυ 30 του Ν. 1027/1980 (ΦΕΚ 49Α') όπως αυτές ισχύουν μετά την αντικατάσταση και συμπλήρωσή τους από τις διατάξεις του άρθρου 7 του Ν. 1275/1982 (ΦΕΚ 100Α') και του άρθρου 43 του ν. 1489/1984 (ΦΕΚ 111Α').

8. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 29Α του ν. 1558/1985 όπως προστέθηκαν με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 «Ρύθμιση του θεσμού των Επιμελητηρίων, τροποποίηση των διατάξεων του Ν. 1712/1987 για τον εκσυγχρονισμό των επαγγελματικών οργανώσεων, των εμπόρων, βιοτεχνών και λοιπών επαγγελματιών και άλλες διατάξεις». (ΦΕΚ 154 Α').

9. Την αριθ. 1491/11.12.95 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΤΣΜΕΔΕ, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Ως τεκμαρτός μισθός επί του οποίου υπολογίζονται από 1.1.1996 οι συντάξεις των συνταξιούχων του Κλάδου Κύριας Σύνταξης του ΤΣΜΕΔΕ, ορίζεται ο βασικός μισθός Δημοσίου Υπαλλήλου με 20ό βαθμό, όπως αυτό διαμορφώθηκε με τη Φ43/423/4.5.1995 (ΦΕΚ 416 Β') τελευταία απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, προσαυξημένος κατά ποσοστό 14%.

Άρθρο 2

1. Από την παραπάνω απόφαση δεν επιβαρύνεται ο Κρατικός Προυπολογισμός ούτε επέρχεται μείωση των εσόδων του.

2. Η δαπάνη που προκύπτει απο την απόφαση αυτή ανέρχεται στο ποσό των 1500 εκατομ. δραχμών περίπου για το έτος 1996 και καλύπτεται από το προυπολογισθέν πλεόνασμα του ΤΣΜΕΔΕ έτους 1996 (Κωδ. αριθμοί 0611, 0615, 0617, 0618, 0636, 0637 συνολικού ύψους 12.295,6 εκατομ. δραχμές).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβρενήσεως.

Αθήνα, 13 Μαρτίου 1996

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Ν. ΦΑΡΜΑΚΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ